

Starosta mestskej časti Košice - Staré Mesto

vydáva

úplné znenie **Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Košice - Staré Mesto č. 2/2006** o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti Košice - Staré Mesto, schváleného uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice - Staré Mesto č.329 zo dňa 28.03.2006, ako vyplýva zo zmien a doplnkov vykonaných doplnkom č.1, schváleným uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice - Staré Mesto č.79 zo dňa 28.08.2007 a doplnkom č.2, schváleným uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice - Staré Mesto č. 127 zo dňa 26.02.2008

Mestská časť Košice - Staré Mesto po schválení Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Košice - Staré Mesto v súlade so zákonom SNR č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov, zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a §7 ods.4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov vydáva "Všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií".

Prvá časť

Úvodné ustanovenia

§ 1

Účel a predmet úpravy

Predmetom úpravy je poskytovanie dotácií z rozpočtu mestskej časti Košice - Staré Mesto právnickým osobám, ktorých zriaďovateľom nie je mestská časť Košice - Staré Mesto a fyzickým osobám - podnikateľom na podporu:

- všeobecne prospešných služieb:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
- c) tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- h) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu

- všeobecne prospešným alebo verejnoprospešným účelom:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c) ochrana a tvorba životného prostredia
- d) zachovanie prírodných hodnôt
- e) ochrana zdravia

- f) ochrana práv detí a mládeže

- g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou

- podnikania a zamestnanosti.

§ 2

Osobná a územná pôsobnosť

1. Dotácie sa môžu poskytovať právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území mestskej časti Košice - Staré Mesto, alebo v prípadoch celomestského významu na území mesta Košice.

Druhá časť

§ 3

Podmienky poskytnutia dotácií

1. Dotácie môžu využívať subjekty uvedené v §2 (ďalej len "žiadatelia") za týchto podmienok:

a) na základe písomnej žiadosti predloženej obci a za predpokladu, že žiadateľ:

1. má sídlo, trvalý pobyt a pôsobnosť na území mestskej časti Košice - Staré Mesto, prípadne mesta Košice

2. činnosť, na ktorú žiada dotáciu, vykonáva na území mestskej časti Košice - Staré Mesto, príp. mesta Košice, alebo činnosťou prezentuje kultúrne a prírodné hodnoty obce, alebo mesta v Slovenskej republike

b) na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok

c) dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám

d) dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia (repcí), na nákup darov a suvenírov.

2. Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného registra alebo živnostenským oprávnením, charakteristiku akcie alebo spoločnej úlohy, ich spoločenský prínos, harmonogram realizácie, podrobnú kvantifikáciu nákladov, využitie finančných prostriedkov obce, určenie predpokladaných termínov ich použitia a uvedenie opatrení žiadateľa na zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti pri použití požadovanej dotácie, odôvodnenie žiadosti, prípadnú formu účasti obce na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita a pod.), meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby - podnikateľa a telefonický kontakt na žiadateľa. Písomná žiadosť musí ďalej obsahovať formy prezentácie obce ako poskytovateľa dotácie, ktoré budú použité počas celého obdobia uskutočňovania podporeného projektu.

3. O poskytnutí dotácie po predchádzajúcom prerokovaní vo vecne príslušnej komisii a miestnej rade rozhoduje Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Košice - Staré Mesto väčšinou prítomných poslancov. Žiadosti predkladá na schválenie predseda vecne príslušnej

komisie.

4. O schválení dotácie bude žiadateľ informovaný až po nadobudnutí platnosti príslušného uznesenia.

5. V prípade poskytnutia dotácie bude žiadateľ písomne upovedomený v lehote do 10 dní odo dňa rozhodnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice - Staré Mesto. Žiadateľ môže byť na základe rozhodnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice - Staré Mesto vyzvaný na doplnenie žiadosti. mestská časť Košice - Staré Mesto zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve do 10 dní odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie. V prípade odmietnutia žiadosti bude žiadateľ písomne upovedomený.

6. Mestská časť po poskytnutí dotácie je oprávnená vykonať kontrolu plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie u žiadateľa, najmä kontroly splnenia účelu dotácie, plnenia harmonogramu realizácie akcie, termínov použitia dotácie a kontrolu dodržania náležitostí účtovných dokladov, spojených s realizáciou akcie.

§ 4

Nízkoobjemové dotácie

V rozsahu schválenom v rozpočte mestskej časti Košice - Staré Mesto Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Košice - Staré Mesto splnomocňuje štatutárneho zástupcu mestskej časti Košice - Staré Mesto rozhodnúť o nízkoobjemových projektoch do 10 000,- Sk samostatne, bez prejednávania v komisiách. Následne o poskytnutí takýchto dotácií štatutárny zástupca informuje na najbližšom zasadnutí Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice - Staré Mesto.

Ostatné podmienky poskytnutia dotácie v zmysle tohto VZN zostávajú nezmenené.

Tretia časť

§ 5

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

1. Právnická osoba a fyzická osoba vykoná ročné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom mestskej časti do 15. januára nasledujúceho roka, prípadne do 30 dní po ukončení jednorázovej akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá.

2. Realizáciu poskytnutia, včasného a riadneho vyúčtovania dotácií zabezpečí vecne príslušná komisia, v spolupráci s vecne príslušným oddelením a oddelením financovania a rozpočtu Miestneho úradu mestskej časti Košice - Staré Mesto.

3. Právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá použila dotáciu na iný účel ako bola poskytnutá, je povinná mestskej časti dotáciu vrátiť a zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý deň od obdržania až do vrátenia dotácie.

Štvrtá časť

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

§ 6

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva Košice - Staré Mesto č. 329 zo dňa 28.03.2006.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 13.apríla 2006.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie ruší Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Košice - Staré Mesto o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí č.4/2000.
4. Doplnok č. 1 nadobúda účinnosť dňom 15. septembra 2007. Toto všeobecne záväzné nariadenie sa zároveň dopĺňa o prílohu č. 1 - vzor tabuľky.
5. Doplnok č. 2 nadobúda účinnosť dňom 18. marca 2008.

Mgr. Ľubomír Grega
starosta mestskej časti
Košice - Staré Mesto